

Factura Pequeño Contribuyente

YOVANY MELMIR, SANTIZO BARTOLÓN

Nit Emisor: 23075325

YOVANY MELMIR SANTIZO BARTOLON

BARRIO VUELTA LIRICA, zona 2, TACANÁ, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

847B7FEB-4C3C-471A-9DE1-E601B0D2DC6C

Serie: 847B7FEB Número de DTE: 1279018778

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 17:25:53

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 17:25:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-794, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 847B7FEB, número de DTE 1279018778 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Yovany Melmir Santizo Bartolón, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-794 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Yovany Melmir Santizo Bartolón

DPI: 1894 27566 1208

(f)

M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes

Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762041098913

Fecha de Generación:
Nov 1, 2025, 5:51 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 17:25:53
Emisor:	23075325
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	YOVANY MELMIR SANTIZO BARTOLON
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	847B7FEB-4C3C-471A-9DE1-E601B0D2DC6C
Serie:	847B7FEB
Número del DTE:	1279018778
Acuse de recibido:	FCID202520251101T17:25:5406:00847B7FEB4C3C471A9DE1E601B0D2DC6C
Fecha de la consulta:	01/11/2025 17:51:08
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/11/2025 05:51:19 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	23075325
NOMBRE	YOVANY MELMIR, SANTIZO BARTOLÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-794
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-213-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Yovany Melmir Santizo Bartolón
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la formulación de un perfil de proyecto en el municipio de Sibinal, departamento de San Marcos	100%	Finalizado
	Apoyé el seguimiento del Plan General de Capacitaciones sobre manejo post cosecha dirigido a promotores en el municipio de Sibinal, departamento de San Marcos	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en el manejo técnico sobre fertilización de árboles frutales a 10 familias de la comunidad de Caserío Las Barrancas, del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica a promotores sobre el manejo de ves de postura en la comunidad de Caserío Unión Reforma del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias	Apoyé a 5 familias sobre la construcción de invernadero tipo colombiano para el establecimiento de tomate en la comunidad de Cantón Checambá del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos	100 %	Finalizado


participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en visita de asistencia técnica a 10 familias sobre el manejo de rosas de corte en la comunidad de Cantón Agua Tibia del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en brindar asistencia técnica a familias sobre el manejo de tomate bajo condiciones controladas en coordinación con Visión Mundial en el municipio de Sibinal, del departamento de San Marcos. Apoyé en la elaboración del Plan Operativo Anual de la -CTIMAE- del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100 % 100 %	Finalizado Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la reunión ordinaria de la COAPEM para verificar el avance del plan de actividades programadas Apoyé en la identificación de familias con posibles daños a cultivos causados por fuertes vientos producto de las fuertes lluvias en coordinación con la COMRED del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100 % 100 %	Finalizado Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé a familias sobre la diversificación de parcelas con familias de la comunidad de Cantón Tocopote para establecer huertos familiares en el municipio de Sibinal, departamento de San Marcos. Apoyé a familias sobre el manejo integral del sistema patio específicamente sobre encierro de animales a familias para mejorar la economía familiar en el municipio de Sibinal, Departamento de San Marcos	100 % 100 %	Finalizado Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brinde apoyo en la elaboración y registros de 3 informes de decadas del mes de agosto, en el municipio de Sibinal, San Marcos. Brindé apoyo en la elaboración del Informe Físico Financiero correspondiente al mes de agosto, de la AMER de Sibinal, San Marcos	100 % 100 %	Finalizado Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Yovany Melmir Santizo Bartolón
DPI: 1894 27566 1208
Celular: 33583875

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
MSc. Milton Jeovany Orozco Tuf
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos

